

सि.नं.	सेवाको किसिम	जिल्ला प्रशासन कार्यालयबाट प्रदान गरिएका सेवा				इलाका प्रशासन कार्यालय जस्सुरबाट प्रदान गरिएका सेवा		कै.
		गत महिना सम्मको जम्मा	चैत्र महिनाको जम्मा	कूल जम्मा	गत महिना सम्मको जम्मा	चैत्र महिनाको जम्मा	कूल जम्मा	
१	नागरिकता प्रमाणपत्र वितरण							
		क) बंशजको आधारमा नागरिकता प्रमाणपत्र वितरण	३७७७	३५३	४१३०	१२६४	११६	१३८०
		ख) नागरिकता प्रमाण पत्र प्रतिलिपी वितरण	२१९८	२९८	२४९६	५७७	१०४	६८१
२	नाबालक परिचय पत्र वितरण	४	२	६				
		राहदानी वितरण	२५	९	३४			
३	क) कार्यालयबाट सिफारिस							
		ख) द्रुत सिफारिस	३१९९	५१०	३७०९			
४	राष्ट्रिय परिचयपत्र दर्ता							
		दर्ता	३२५३	८९२	४१४५	३	०	३
५	सिफारिस							
		क) भारतीय पेन्सनरका लागि	८३७६	११४९	९५२५			
		ख) आदिवासी जनजातीको सिफारिस	२०७	९०	२९७			
		ग) दलित जातीको सिफारिस	२२४	३५	२५९	९३	२१	११४
		घ) चालचलन प्रमाणित	२१९	५७	२७६	५४	८	६२
६	सहायता कसबाट प्रदान गरिएको	०	०	-				
		ङ) नामधर प्रमाणित	१९५	२३	२१८	४०	४	४४
		च) अन्य सिफारिस	११०	२६	१३६	२	०	२
७	मुद्दा किसिम							
		चैत्र महिनाको दर्ता	४१८०	८६६	५०४६	२१९४	२५०	२४४४
	क) सार्वजनिक नैतिकता विरुद्ध	२	३					
		ख) क्षतिपूर्ति	१	१				
		ग) हातहतियार	१	१				

प्रशासकीय अधिकृत





ख) शान्ति सुरक्षा र अमनचैन सम्बन्धी कार्य

- सुरक्षाकर्मीहरूको परिचालन गरी गैरकानूनी क्रियाकलापहरू निस्तेज पारी कानून बमोजिम कारबाही गरिएको र सुरक्षा व्यवस्थालाई चुस्तदुरुस्त र प्रभावकारी बनाईएको छ ।
- वर्षातको समयमा हुन सक्ने हावाहुरी, चट्याङ, बाढी पहिरो जस्ता विपद्जन्य घटनाबाट क्षती हुन नदिनका लागि सुरक्षा निकायहरूले सम्बन्धित स्थानीय तहहरू र अन्य सरोकारवाला निकायहरूसँग समन्वय गरी समयमै सहजिकरण गर्ने गरिएको ।
- जिल्लामा शान्ति सुरक्षा कायम गर्न सुरक्षा निकाय लगायत अन्य सरोकारवाला निकायबाट सूचना संकलन, विश्लेषण, समन्वय र सहकार्य गरी शान्ति सुरक्षा मजबुत बनाइएको ।
- सुरक्षा समितिको नियमित तथा आवश्यकता अनुसार गरी २ वटा बैठकहरू सम्पन्न भएका छन् ।
- गृह मन्त्रालयबाट प्राप्त सुरक्षा सम्बन्धमा प्राप्त परिपत्रहरूको आवश्यक कार्यान्वयन गरिएको ।
- झिम्रुक गाँउपालिका-०१ सौतामारेमा अस्थायी प्रहरी पोष्ट स्थापना गर्नको लागि स्थलगत अनुगमन पश्चात प्रहरी पोष्ट स्थापना गरिएको ।
- लागु औषध कारोबार र प्रयोगको सम्भाव्य क्षेत्र तथा सीमा नाकामा निरीक्षण र अनुगमन गरिएको ।

ग) विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यहरू:-

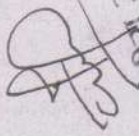
- जिल्ला विपद् व्यवस्थापनको क्षेत्रमा क्रियाशिल सरकारी तथा ग्रैह सरकारी निकायसँगको समन्वय बैठक बसी विभिन्न निर्णयहरू भएका र उक्त निर्णयहरू कार्यान्वयनका लागि सरोकारवाला सबैसँग समन्वय र सहजीकरण गरिएको ।
- जिल्लामा बाढीपहिरो, चट्याङ्ग तथा अन्य विपद्जन्य घटनाबाट क्षती भएका व्यक्तिहरू (परिवार) लाई आवश्यकता अनुसार तत्काल राहत उपलब्ध गराउने गरिएको ।
- विपद् प्रभावित व्यक्तिहरूलाई प्रदेश सरकारबाट सरोकारबाट राहत उपलब्ध गराउन प्रदेश मन्त्रालयमा सिफारिस गर्ने गरिएको ।
- जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिको बैठक बसि विभिन्न निर्णयहरू गरिएको ।

घ) सुशासन सम्बन्धी कार्यहरू:-

- दैनिक प्रतिवेदन प्रणाली (DRS) र मासिक प्रगति प्रतिवेदन पठाइएको ।
- नियमित स्टाफ मिटिङ गरी सेवा प्रवाहलाई प्रभावकारी, नागरिकमैत्री बनाउने तथा आइपरेका समस्या समाधानका लागि छलफल गर्ने गरिएको ।
- जिल्लास्थित सरकारी कार्यालयको कार्यालय प्रमुखको नियमित बैठक बसी आइपरेका समस्याहरूको बारेमा छलफल तथा सहजिकरण र समन्वय गर्ने गरिएको ।
- विभिन्न निकायहरूको कामकाजलाई सहजीकरण गर्न आवश्यकता अनुसार बैठक, छलफल आदिका माध्यमबाट निर्णय गरिएको र समस्या समाधानका लागि अनुगमन तथा निरीक्षण कार्यलाई प्रभावकारी बनाइएको ।
- जिल्ला स्थित विभिन्न पक्षहरूसँग समन्वय बैठक बसी सरोकारका विषयमा छलफल गरिएको ।
- गृह मन्त्रालयबाट प्राप्त विभिन्न पत्राचारिक मामिला तथा कानून मन्त्रालय तथा अन्य ताबूक निकायहरूबाट प्राप्त निर्देशन र परिपत्र आदिको कार्यान्वयन गर्ने गरिएको ।



- > नागरिकता सम्बन्धी उजुरीहरूको CCRS प्रणालीमा नियमित फछ्यौट गरिएको ।
- > सूचना अधिकारीहरूको बैठक बसी भएका निर्णयहरू कार्यान्वयनमा सहजीकरण गरिएको ।
- > जिल्लामा विभिन्न कार्यहरूमा सहजीकरण तथा समन्वय गर्न सहजीकरण तथा समन्वय बैठक सम्पन्न गरिएको ।

  
DIPDIE RUPAKMA

